

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Балтасинский детский сад №3 общеразвивающего вида»  
Балтасинского муниципального района Республики Татарстан**



**«Утверждаю»**

Заведующий МБДОУ «Балтасинский детский сад №3 общеразвивающего вида»  
Г.Ф. Хакимуллина

Введено в действие приказом

№ 39 от « 01 » 09 2018 года

## **Положение**

### **о порядке подготовки и организации проведения самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Балтасинский детский сад №3 общеразвивающего вида» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования (далее Положение) устанавливает порядок проведения самообследования МБДОУ «Балтасинский детский сад №3 общеразвивающего вида» (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- во исполнение пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения само обследования образовательной организацией»,
- приказа Минобрнауки России от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения само обследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 2462»,
- приказа Минобрнауки России от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей само обследованию»,

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения Самообследования (самооценки) образовательной деятельности ДОУ и действительно до внесения в него существенных изменений.

1.4. Самообследование – процедура оценивания (самооценивания) образовательной деятельности ДОУ в соответствии с ФГОС, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

## **2. Цели проведения Самообследования.**

- 2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ
- 2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.
- 2.3. Подготовка отчета о результате Самообследования.

## **3. Этапы, сроки и ответственные проведения Самообследования.**

3.1.Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по проведению Самообследования;
- организация и проведение процедуры Самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Педагогическим советом или Советом.

3.2. Для проведения Самообследования деятельности ДОУ, приказом заведующего ДОУ создается рабочая группа, в которую могут входить представитель от администрации ДОУ, педагоги, при необходимости представители иных органов и организаций.

3.3. Руководство проведением Самообследования осуществляет заведующий ДОУ.

3.4. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение Самообследования несет рабочая группа.

## **4. Содержание самообследования.**

4.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки воспитанников, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых в п.1.2.

## **5. Структура самообследования.**

5.1. Краткая информация о МБДОУ

5.2. Система управления МБДОУ

- Локальные акты, регулирующие деятельность МБДОУ
- Задачи МБДОУ
- Структура управления МБДОУ

5.3. Оценка качества кадрового потенциала

- Кадровый потенциал (качественный и количественный состав персонала в сравнении с предыдущим годом)
- Повышение квалификации педагогических работников в текущем году.
- Сведения об аттестованных за текущий период, % аттестованных педагогов от общего количества работающих

5.4. Оценка материально-технических условий реализации образовательной программы (форма 85-к)

- Наличие помещений, развивающей предметно-пространственная среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО по основным направлениям развития (Оснащенность)
- Дополнительное оснащение (помещения), обеспечивающее бесперебойное функционирование МБДОУ
- Электронные ресурсы, технические средства обучения
- Соответствие материально-технических условий требованиям правил и нормативам

5.5. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение

- Учебно-методическое обеспечение

- Библиотечно-информационное обеспечение (наличие библиотек, уголков книги, стендовая информация, газеты и др.)
  - Размещение информационно – методического материала на сайтах в текущем учебном году
- 5.6. Организация образовательного процесса и оценка образовательной деятельности
- Проектирование воспитатально-образовательного процесса
  - Построение образовательного процесса
  - Дополнительные услуги (на договорной основе)
  - Использование ИКТ в работе с педагогами, родителями, образовательной работе с детьми
    - участие в методической работе (семинарах, открытых просмотрах, конкурсах)
    - Взаимодействие ДОУ с семьей
    - Социальное партнёрство ДОУ (сотрудничество со школами, организациями дополнительного образования, культуры и спорта, общественными объединениями)
- 5.8. Основные направления ближайшего (на год, следующий за отчетным) развития ДОУ
- 5.9. Дополнительно могут быть представлены количественные показатели деятельности ДОУ в соответствии с п.1.2 (1.2.3). настоящего Положения.

## **6.Отчет о результатах самообследования.**

- 6.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.
- 6.2.Отчет по самообследованию формируется по состоянию на конец текущего учебного года.
- 6.3. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется печатью.
- 6.4. Размещается отчет образовательной организации на официальном сайте организации в сети "Интернет".

### Лист ознакомления

1.	Жарылбеков	Талызине	01.09
2.	Жекен	Мухамедова Г.	01.09.2018
3.	Жаныбек	Курмурасимова Г	01.09.2018
4.	Жекен	Бекерова С	01.09.2018
5.	Жарылбек	Тулпарбек В.	01.09.2018
6.	Жапар	Гарасбаeva Г	01.09.2018
7.	Жекен	Жекардилеева А.Д.	01.09.2018
8.	Жакшыр	Таттаграхманова Р.	01.09.2018
9.	Жандар	Закирбекова С	01.09.2018
10.	Жарылбек	Закирбекова Т	01.09.2018
11.	Жаныбек	Шарипова Г	01.09.2018
12.	Жи	Рахметова Г.	01.09.2018
13.	Жосуд	Юсупова Г.	01.09.2018
14.	Жи	Абдишанова А	01.09.2018
14.	Жумейр	Мустафине Г	01.09.2018
15.	Жар	Талызине Г	01.09.2018
16.	Жумыр	Мухамеджанов Г	01.09.2018
17.	Жас	Талызине Г.	01.09.2018
18.	Жарылбек	Талызине Г	01.09.2018
19.	Жарылбек	Таттаграхманова С	01.09.2018
20.	Жекен	Ханкеевчесеев	
21.	Жекен	Морозитова Е.С	01.09.2018
22.	Жекен	Замиев Б.Р	01.09.2018

Прошнуровано и скреплено печатью

(*Гордеев*) листов

Заведующий МБДОУ  
«Балгасинский детский сад №3  
общеразвивающего вида»

Ф. *Хакимуллина*

